

Manual Book

Batasbih Fukaha

Website yang diberi nama dengan “Batasbih Fukaha”, untuk mengaksesnya dengan mengetikan alamat sistem tersebut pada eksporter sebagai berikut <https://batasbihfukaha.banjarkab.go.id/> ”.

Atau ketik Batasbih Fukaha di laman pencarian

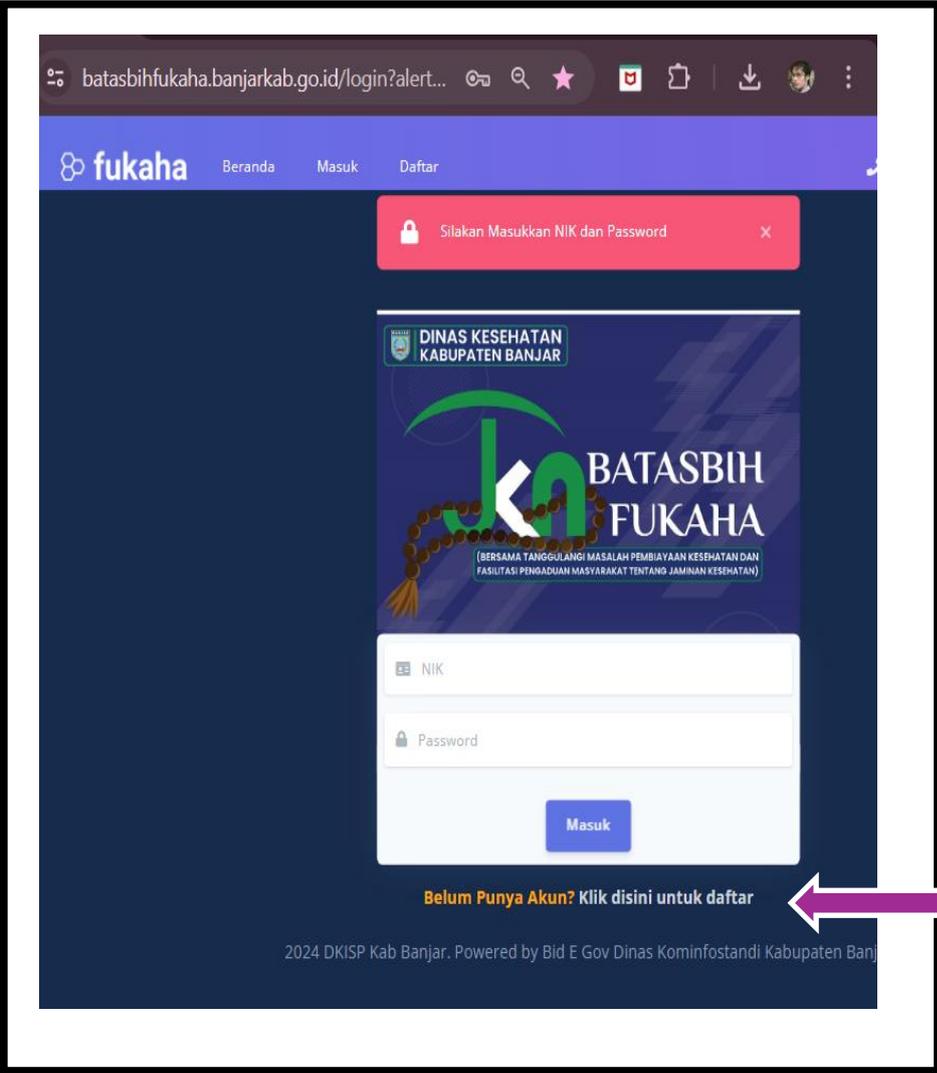


Akses Website “Batasbih Fukaha” pengguna informasi harus terhubung dengan jaringan internet baik menggunakan PC, Laptop atau smartphone berbasis android atau ios dan beberapa perangkat lainnya yang serupa, dengan mengetikan alamat pada browsing sebagaimana disebutkan di atas.

## Fitur pelapor

Memasuki laman awal aplikasi di arahkan kepada proses login akun. Akun adalah single login berdasarkan NIK seseorang yang didaftarkan sebagai bentuk akuntabilitas pelapor.

Apabila anda belum mempunyai akun, silakan klik di **Disini untuk daftar**

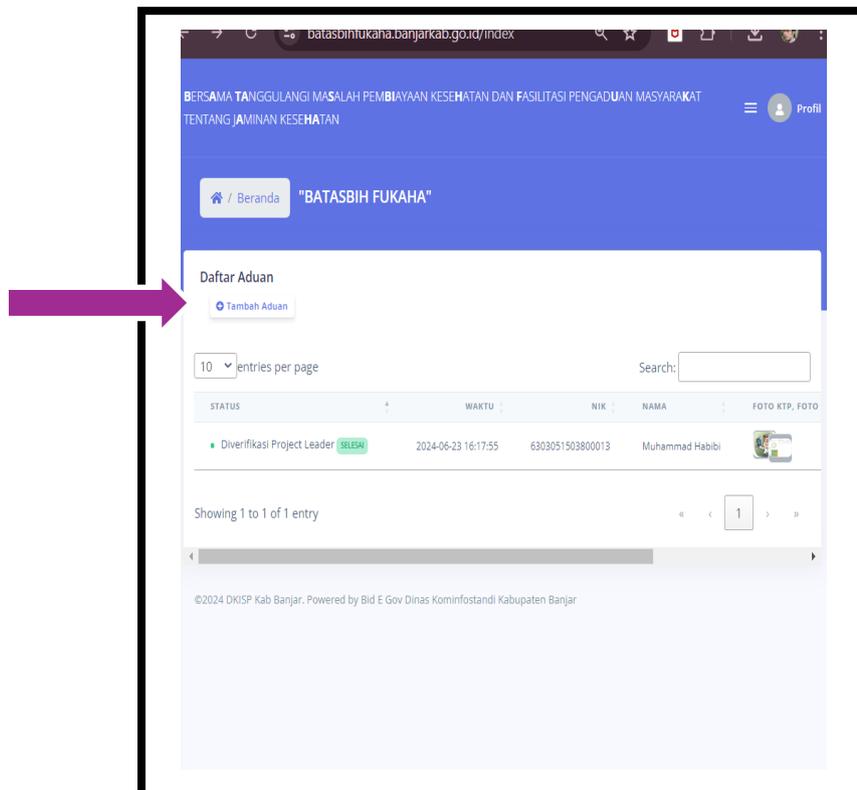


The screenshot shows the login page for 'fukaha' (Dinas Kesehatan Kabupaten Banjar). The page has a dark blue background with a white login form in the center. The form includes a 'NIK' field, a 'Password' field, and a 'Masuk' button. Above the form is a red notification box that says 'Silakan Masukkan NIK dan Password'. Below the form is a link that says 'Belum Punya Akun? Klik disini untuk daftar'. A purple arrow points to this link. The page also has a navigation bar with 'Beranda', 'Masuk', and 'Daftar' links. The footer contains the text '2024 DKISP Kab Banjar. Powered by Bid E Gov Dinas Kominfostandi Kabupaten Banjar'.

Kemudian pelapor diarahkan untuk memasuki laman awal aplikasi kembali dan di arahkan kepada proses login akun. Akun adalah *single login* berdasarkan NIK seseorang yang didaftarkan sebagai bentuk akuntabilitas pelapor.

Setelah mendapatkan akun, maka pelapor dapat mengakses kembali laman dan masuk menu awal.

Kemudian dilaman awal, pelapor ketika akan melakukan proses laporan/aduan. Menu awal aplikasi di fitur pelapor untuk input aduan dengan menekan menu “tambah aduan”



Setelah masuk ke menu profil aduan, maka pelapor dapat memasukkan data-data permasalahan yang akan diadukan.

1. Apakah anda akan melapor diri sendiri pada kolom kotak ceklist. Apabila tidak, maka lewatkan saja kolom kotak cek tersebut,
2. Input berupa NIK **yang akan diadukan** dan nama sesuai KTP.
3. Upload 3 (tiga) file dalam bentuk gambar (jpeg) yakni KTP, Foto KK dan penampakan gambar aduan. Penampakan gambar aduan dapat berupa manusia (pasien/warga yang diadukan), atau data yang berhubungan dengan aduan tersebut.
4. Kolom kotak cek pilihan permasalahan. Pilihan permasalahan terdapat 4 (empat) pilihan yakni pelayanan kesehatan, kependudukan dan aduan kemiskinan serta pilihan lain-lain.
5. Deskripsi singkat permasalahan yang menjelaskan cerita singkat tentang permasalahan yang dihadapi oleh terlapor bersifat menjelaskan, sederhana dan berdasarkan data yang telah disampaikan dengan gambar yang telah diupload.
6. Kolom kotak cek menyatakan data yang dikirim adalah data yang benar dan
7. klik di kolom kirim.

MENU UTAMA

🏠 Beranda

📄 Profil Aduan

**FOTO KTP, KK, PENAMPAKAN ADALAH DATA ADUAN BUKAN IDENTITAS PELAPOR**

Perhatikan

PENGATURAN

👤 Profile

🚪 Keluar

Aduan untuk diri sendiri

1

NIK

Masukkan NIK

Nama

Masukkan Nama

2

Foto KTP

Choose File No file chosen

Foto KK

Choose File No file chosen

3

Foto Diri / Foto penampakan aduan

Choose File No file chosen

4

Permasalahan/Aduan

Pelayanan Kesehatan  Kependudukan  Aduan Kemiskinan  Lain-lain

Deskripsi Permasalahan/Aduan

5

6

Dengan ini menyatakan bahwa data yang saya kirimkan adalah benar

Kirim

7

Setelah data dikirim, maka tim admin mendapatkan wa laporan notifikasi aduan masuk dan mengecek di aplikasi web Batasbih Fukaha dan akan memverifikasi keabsahan data pelapor dan laporan tersebut.

